



Città di Bollate

Città Metropolitana di Milano

Area Affari Generali

Ufficio Pubblica Istruzione

Fascicolo di gara
Classificazione ____
Fascicolo ____/____

Inviata a mezzo PEC

Spett.le Società

via _____

0000 _____ ()

PEC: _____

p.c. Ufficio di staff Segreteria del
Segretario

OGGETTO: Affidamento organizzazione dei servizi parascolastici di assistenza durante il trasporto alunni, pre/post scuola (animazione assistenza e vigilanza), assistenza specialistica ad alunni disabili per l'anno scolastico 2024/2025 – CIG B19A500DA3 - Lettera Contratto

Con la determinazione n. ____ del _____ Vi sono stati affidati i servizi in oggetto.

Con verbale prot. n. ____ del _____ si è dato avvio all'esecuzione anticipata dei suddetti servizi.

La presente lettera commerciale costituisce contratto ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 36/2023 per la disciplina dei rapporti tra il Comune di Bollate e la Società _____, con sede legale in Via _____ - ____ (CAP) _____ () , P.IVA/C.F. _____, in relazione all'esecuzione delle prestazioni in oggetto e secondo le condizioni di seguito riportate.

ART. 1 - OGGETTO E CARATTERISTICHE DEI SERVIZI

Il presente contratto ha ad oggetto l'organizzazione dei servizi parascolastici di assistenza durante il trasporto alunni, pre/post scuola (animazione assistenza e vigilanza), assistenza specialistica ad alunni disabili per l'anno scolastico 2024/2025, come dettagliato nella lettera d'invito, nel capitolato e relativi allegati.

ART. 2 - ADEMPIMENTI E PRESCRIZIONI SULLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI

Agli effetti di quanto disposto dalla presente lettera, l'affidamento prevede l'esecuzione delle prestazioni necessarie a rendere i servizi svolti a regola d'arte, secondo quanto dettagliato dalla lettera d'invito, dal capitolato e relativi allegati e dall'offerta da Voi presentata tramite piattaforma di approvvigionamento digitale Acquisti Telematici. Il capitolato costituisce parte integrante della presente lettera anche se non materialmente allegato, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

ART. 3 - DURATA

Il contratto avrà durata di 1 (un) anno scolastico 2024/2025, come previsto dall'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto.



Città di Bollate

Città Metropolitana di Milano

Area Affari Generali

Ufficio Pubblica Istruzione

ART. 4 - STIPULA E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

La stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere sottoscritte con firma digitale tramite posta elettronica certificata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 del D.Lgs. 36/23.

Il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione, da parte del Committente, della lettera di accettazione delle presenti condizioni contrattuali inviata dalla Vs. società sulla base del modello allegato alla presente.

ART. 5 - RUP

Il Responsabile Unico di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n. 36/2023 per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione è la dott.ssa Caterina Mocchetti.

ART. 6 - CORRISPETTIVI

Per lo svolgimento dei servizi il Comune di Bollate corrisponderà la somma complessiva di € _____ oltre IVA (+ oneri del DUVRI per la sicurezza per l'eliminazione dei rischi di interferenza pari ad € 700,00= IVA esclusa) a fronte di regolare rendicontazione mensile delle ore per le prestazioni effettivamente eseguite, secondo le modalità e i termini definiti nel capitolato.

ART. 7 - TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

La Società _____ assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. A tal fine si specifica che la Società ha presentato in data _____ Prot. n. _____ dichiarazione indicando il codice IBAN del Conto Correlato dedicato e l'istituto bancario.

ART. 8 - GARANZIA DEFINITIVA

La Società _____ ha prestato garanzia definitiva sotto forma di _____ per un importo di € _____

ART. 9 - CODICE DI COMPORTAMENTO

La società è tenuta all'osservanza del codice di comportamento dell'ente, visionabile sul sito del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente/Disposizioni generali/Atti generali/Codici disciplinari e di condotta". Il mancato rispetto di quanto sopra comporterà la risoluzione contrattuale.

ART. 10 - CLAUSOLA DI PANTOUFLAGE

I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

ART. 11 - PATTO D'INTEGRITA'

L'Appaltatore è tenuto ad osservare le clausole contrattuali di cui alla dichiarazione relativa al Patto di Integrità, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 205 del 20/12/2019 sulla base del protocollo di legalità con la Prefettura di Milano e consultabile sul sito del Comune nella sezione



Città di Bollate

Città Metropolitana di Milano

Area Affari Generali

Ufficio Pubblica Istruzione

“Anticorruzione/Protocolli di Legalità”, e dallo stesso firmato. Il mancato rispetto delle clausole contrattuali antimafia e del protocollo di legalità di cui sopra darà luogo alla risoluzione del contratto.

ART. 12 - FORO COMPETENTE

Tutte le controversie eventualmente insorgenti in rapporto all'incarico, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, inadempimento e risoluzione, saranno di competenza, in via esclusiva, del Foro di Milano, se non risolte dalle parti con spirito di amichevole composizione.

ART. 13 - PRIVACY

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e dall'articolo 29 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dalla legge 20 novembre 2017, n. 167, il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bollate.

Ai fini della regolare esecuzione del contratto il Responsabile di Elevata Qualificazione Dott.ssa Caterina Mocchetti, con propria comunicazione Prot. n. _____ del _____, ha provveduto a designare la Società _____ Responsabile Esterno del Trattamento.

ART. 14 - REGISTRAZIONE IN CASO D'USO

Il presente atto viene inserito nel Registro degli atti soggetti a registrazione in caso d'uso, successivamente al ricevimento della lettera di accettazione di cui all'art. 4.

Ai fini dell'eventuale registrazione del presente contratto, di cui è vietata la cessione, si chiede l'applicazione dell'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'art. 40, comma 1, del D.P.R. 131/1986 e successive modifiche, trattandosi di prestazioni di servizio soggette all'imposta sul valore aggiunto.

Le eventuali relative spese di registrazione sono a carico della parte che ne presenti la richiesta presso il competente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate.

ART. 15 - IMPOSTA DI BOLLO

Il pagamento dell'Imposta di Bollo è stato assolto mediante versamento con F24 ELIDE Protocollo Telematico n. _____ del _____ per un importo pari ad € __,____.

**Il Responsabile di EQ
Servizi Sociali e Prima Infanzia, Culturali,
Pubblica Istruzione e Sport – Tempo Libero
Dott.ssa Caterina Mocchetti
(Firmato digitalmente)**

All.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. L'originale digitale è conservato agli atti dell'Amministrazione Comunale