

Da produrre su carta intestata

inviata a mezzo pec

Spett.le  
**COMUNE DI BOLLATE**  
P.zza Aldo Moro, 1  
20021 BOLLATE MI  
comune.bollate@legalmail.it  
p.c. Ufficio di staff Segreteria del Segretario

**Oggetto: Lettera di accettazione dell'affidamento dell'organizzazione dei servizi parascolastici di assistenza durante il trasporto alunni, pre/post scuola (animazione assistenza e vigilanza), assistenza specialistica ad alunni disabili per l'anno scolastico 2024/2025 – CIG B19A500DA3**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di *(scegliere l'opzione che ricorre)*

legale rappresentante

procuratore *(allegare copia conforme all'originale della procura)*

altro, specificare

della società \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ e P. IVA \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in nome e per conto della suddetta impresa

DICHIARA

di approvare e accettare integralmente e senza riserve le condizioni e le modalità di esecuzione dei servizi in oggetto, così come indicato nella lettera contratto prot. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, trasmessa tramite pec dal Comune di Bollate.

Distinti saluti.

Ragione Sociale Ditta

\_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante  
(firmata digitalmente)