

Da produrre su carta intestata

inviata a mezzo pec

Spett.le
COMUNE DI BOLLATE
P.zza Aldo Moro, 1
20021 BOLLATE MI
comune.bollate@legalmail.it
p.c. Ufficio di staff Segreteria del Segretario

Oggetto: Lettera di accettazione dell'affidamento dell'organizzazione dei servizi parascolastici di assistenza durante il trasporto alunni, pre/post scuola (animazione assistenza e vigilanza), assistenza specialistica ad alunni disabili per l'anno scolastico 2024/2025 – CIG B19A500DA3

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ codice fiscale _____ in qualità di *(scegliere l'opzione che ricorre)*

legale rappresentante

procuratore *(allegare copia conforme all'originale della procura)*

altro, specificare

della società _____ C.F. _____ e P. IVA _____
con sede legale in _____ Via _____ n. _____

in nome e per conto della suddetta impresa

DICHIARA

di approvare e accettare integralmente e senza riserve le condizioni e le modalità di esecuzione dei servizi in oggetto, così come indicato nella lettera contratto prot. n. ____ del _____, trasmessa tramite pec dal Comune di Bollate.

Distinti saluti.

Ragione Sociale Ditta

Il Legale Rappresentante
(firmata digitalmente)